AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI FORNITORI PER L'EROGAZIONE DI INTERVENTI DI ASSISTENZA DIRETTA – INTERVENTI INTEGRATIVI SOCIALI (IIS) - IN FAVORE DEI BENEFICIARI DELLA MISURA B1 E DELLA MISURA B2 - FNA 2024 ESERCIZIO 2025 AI SENSI DELLA DGR n° 3719/2024.

Il Comune di Gorgonzola, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale 4 Cernusco sul Naviglio – Comune Capofila Gorgonzola, comprendente i Comuni di Bellinzago Lombardo, Bussero, Cambiago, Carugate, Cassina de' Pecchi, Cernusco sul Naviglio, Gessate, Gorgonzola e Pessano con Bornago, al fine di dare attuazione alle novità e alle indicazioni introdotte dalla DGR n° 3719 del 30/12/2024, acquisito il parere di Regione Lombardia in merito

RENDE NOTO

che si intende costituire un elenco di soggetti qualificati e idonei ad erogare interventi e/o azioni con finalità di supporto e sollievo ai caregiver familiari e benessere e miglioramento della qualità di vita della persona con disabilità e anziana non autosufficiente, a favore di cittadini residenti nel territorio dei Comuni dell'Ambito 4, beneficiari della Misura B1 o Misura B2.
Tale strumento appare infatti maggiormente rispondente ed utile rispetto all'obiettivo di attivare un sistema di interventi ampi e personalizzati, sartoriali, a supporto della realizzazione di percorsi di presa in carico integrata e flessibile e di progetti centrati sulla "persona" e sulle sue aspettative, ottimizzando il complesso delle risorse e delle competenze presenti.

Richiamati i seguenti riferimenti normativi:

- La DGR 3719 del 30/12/2024 "PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE A FAVORE DI PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI AD ALTO E BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE E PERSONE CON DISABILITÀ E NECESSITÀ DI SOSTEGNO INTENSIVO ELEVATO E MOLTO ELEVATO - FONDO PER LE NON AUTOSUFFICIENZE 2024 ESERCIZIO 2025 - (di concerto con l'Assessore Bertolaso)";
- Legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali.";
- D.lgs. 117/2017 "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106";
- D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- D.lgs. 29/2024 "Disposizioni in materia di politiche in favore delle persone anziane, in attuazione della delega di cui agli articoli 3, 4 e 5 della legge 23 marzo 2023, n. 33. (24G00050)";
- D.lgs. 62/2024 "Definizione della condizione di disabilità, della valutazione di base, di accomodamento ragionevole, della valutazione multidimensionale per l'elaborazione e attuazione del progetto di vita individuale personalizzato e partecipato. (24G00079)";
- L.R. 3/2008 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sanitario"
- L.R. 23/2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";
- L.R. 1/2008 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso";
- L.R. 18/2022 "Riorganizzazione degli organi di garanzia regionali: Difensore regionale, Garante per l'infanzia e l'adolescenza, Garante regionale per la tutela delle vittime di reato, Garante regionale per la tutela delle persone con disabilità).

- L.R. 25 /2022, "Politiche di welfare sociale regionale per il riconoscimento del diritto alla vita indipendente e all'inclusione sociale di tutte le persone con disabilità".
- L.R. 18/2024 "Istituzione del Garante regionale per i diritti delle persone anziane. Modifiche della legge regionale 8 agosto 2022, n. 18 (Riorganizzazione degli organi di garanzia regionali: Difensore regionale, Garante per l'infanzia e l'adolescenza, Garante regionale per la tutela delle vittime di reato, Garante regionale per la tutela delle persone con disabilità)".

Art. 1 - FINALITÀ DELL'AVVISO

La presente procedura non competitiva è finalizzata a costituire un elenco di soggetti qualificati ad erogare servizi e interventi di *assistenza diretta* – così come previsti dalla DGR 3719/2024 - a favore dei cittadini beneficiari della Misura B1 o B2, attraverso la definizione di Progetti Individualizzati.
I soggetti inseriti nell'elenco sono fornitori qualificati, in quanto sottoposti a specifici controlli che garantiscono la qualità delle prestazioni erogate.

Art. 2 - TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI RICHIESTI

Gli interventi di assistenza diretta in favore di persone anziane, adulti e minori con disabilità si svilupperanno attraverso azioni progettuali con le seguenti finalità:

1. **Supporto e sollievo** ai caregiver familiare, cioè attivazione di interventi che favoriscano la sostituzione del caregiver nel lavoro di cura, consentendo momenti di "respiro" dall'assistenza. Tali interventi possono includere una o più finalità tra quelle di seguito elencate:
   - garantire un periodo di sollievo dall'assistenza, programmabile anche sulla base delle esigenze del caregiver stesso;
   - garantire la sostituzione, anche in situazioni di emergenza, del caregiver che deve sospendere l'attività di caregiving, in via temporanea o prolungata (es. problemi di salute, cura di sé);
   - assicurare un percorso di sostegno al caregiver familiare anche individuale o di gruppo;
   - assicurare l'accompagnamento nella ridefinizione delle capacità di cura del caregiver a seguito di una modifica dell'equilibrio assistenziale conseguente alle mutate condizioni del proprio congiunto (ad esempio con interventi di formazione/addestramento per rinforzare le capacità del caregiver).
2. Le **progettualità di benessere e miglioramento della qualità di vita** della persona con disabilità e anziana non autosufficiente si svilupperanno attraverso la realizzazione di servizi, attività, interventi, atti a favorire la partecipazione delle persone fragile e a sviluppare contesti territoriali maggiormente inclusivi. Le progettualità hanno la finalità di:
   - creare occasioni di incontro e condivisione implementando la relazione con gli altri in contesti di vita "ordinari";
   - sviluppare attività per promuovere la convivialità come modo di stare insieme e condividere un senso di appartenenza;
   - incrementare le risorse personali potenziando l'empowerment soggettivo;
   - migliorare i comportamenti, le competenze, le capacità e le abilità ampliando l'autonomia personale.

Art. 3 - DESTINATARI DEGLI INTERVENTI

Destinatari degli interventi sono le persone in carico alla Misura B1 ed alla Misura B2, che richiedano l'attivazione di un *intervento di assistenza diretta,* residenti nei Comuni dell'Ambito 4 ed in particolare:

 persone anziane non autosufficienti a basso (Misura B2) e alto (Misura B1) bisogno assistenziale con presenza del solo caregiver familiare;

 minori e adulti con disabilità e necessità di sostegno intensivo molto elevato (Misura B1) o elevato (misura B2) con presenza del solo caregiver familiare;

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare richiesta di iscrizione all'elenco di soggetti qualificati e idonei ad erogare servizi e/o interventi sociali, socioassistenziali e di inclusione, per uno o più servizi oggetto della presente procedura, così come indicati all'art. 2, tutti gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.lgs. 36/2023, nonché gli Enti del Terzo Settore, come disciplinati dal D.lgs. 117/2017, Amministrazioni Pubbliche, le Società Partecipate pubbliche e le Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona.
A titolo esemplificativo e non esaustivo possono presentare domanda i soggetti di seguito elencati:

- Amministrazioni pubbliche e Aziende Pubbliche;
- Società semplice, società in nome collettivo, società in accomandita semplice, società di capitali, società cooperative, ecc.;
- Cooperative sociali, ivi compresi i raggruppamenti tra le stesse;
- Organizzazioni di volontariato;
- Associazioni di promozione sociale;
- Associazioni, fondazioni e altre istituzioni a carattere privato non a scopo di lucro;
- Imprese sociali;
- Associazioni Sportive Dilettantistiche
- Società Sportive Dilettantistiche
- Fondazioni.

I suddetti soggetti possono presentare domanda in forma singola o associata, tramite consorzi o associazioni temporanee d'impresa. In quest'ultimo tutti i membri del raggruppamento dovranno possedere tutti i requisiti previsti per l'iscrizione nell'elenco dei fornitori; inoltre, il raggruppamento dovrà esprimere il soggetto responsabile, che sarà garante dell'operato di tutti i consorziati e/o associati, nonché unico interlocutore per l'Ambito.

Non possono presentare istanza di partecipazione i liberi professionisti, così come indicato dalla normativa nazionale che permette unicamente "l'acquisto di servizi da imprese qualificate nel settore dell'assistenza sociale non residenziale".

Per gli Enti già iscritti:

- al "Albo distrettuale dei soggetti accreditati all'erogazione tramite voucher di interventi domiciliari e territoriali in favore dei cittadini fragili non autosufficienti o parzialmente non autosufficienti, residenti nei comuni dell'Ambito 4 ATS Milano Città Metropolitana";
- al "Albo degli enti del terzo settore accreditati all'erogazione tramite voucher del servizio di trasporto sociale in favore dei cittadini in stato di fragilità socioeconomica, residenti nei 9 comuni dell'ambito 4 ATS Milano Città Metropolitana. Anni 2025/2026";

non è necessario presentare istanza a questo specifico Avviso, ma trasmettere unicamente propria dichiarazione di adesione tramite PEC all'indirizzo comune.gorgonzola@cert.legalmail.it

Art. 5 - REQUISITI

I requisiti richiesti per la partecipazione sono:

a) Requisiti di ordine generale

Il richiedente:

1. non deve trovarsi in alcuna delle condizioni definite dall'art. 94 e successivi del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
2. non deve essere in condizione di non poter contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi del D.lgs. 231/2001;
3. non deve aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di eventuali prestazioni affidate da organismi di diritto pubblico e non deve aver commesso, in generale, errori gravi nell'esercizio della sua attività, accertati con qualsiasi mezzo di prova;
4. deve garantire il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli accordi sindacali integrativi, degli accordi provinciali, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti e delle disposizioni di cui alla Legge 68/99;
5. deve essere in regola con gli adempimenti contributivi, assistenziali e previdenziali;
6. non deve aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di tutela della salute e di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
7. non deve aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di appartenenza;
8. non deve trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura, in una situazione di controllo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
9. non deve essere oggetto, con provvedimento definitivo, di una delle misure di prevenzione previste dal Libro I, titolo I, capo II, del D. Lgs. 159/2011 - Codice delle Leggi antimafia (riferito a titolari di impresa individuali, soci, legali rappresentanti, eventuali direttori tecnici, ecc...);
10. deve essere iscritto, nel Registro delle Imprese, tenuto dalla Camera di Commercio competente per territorio, per lo svolgimento di attività rispondenti a quelle oggetto della presente procedura oppure deve avere iscrizione al RUNTS per i servizi e le attività della presente procedura;

b) Requisiti di capacità economico-finanziaria

b1) Per le Società in nome collettivo, Società in accomandita semplice, Società di capitali, Società Cooperative, Cooperative Sociali, Imprese sociali, Consorzi, Raggruppamenti di imprese il richiedente:

1. deve aver gestito servizi analoghi a quelli della presente procedura, nell'ambito di progetti o programmi gestiti o finanziati da Enti Pubblici o privati, avendo maturato negli ultimi 2 esercizi, fatturati o volumi d'affari annui, specifici, complessivamente non inferiori a 25 mila € l'anno. La richiesta di un fatturato minimo è motivata dalla specificità del servizio che, riguardando attività rivolte a soggetti in condizioni di particolare vulnerabilità, impone di affidare il servizio ad operatori economici con sufficiente solidità economica ed affidabilità operativa, al fine di evitare inadempimenti che, fatti salvi i rimedi di legge, possano causare gravi criticità e disservizi.
2. Inoltre, non deve trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale) o, a proprio carico, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

b2) Per le Organizzazioni di volontariato, Associazioni di promozione sociale, Associazioni, Fondazioni e altre istituzioni a carattere privato non a scopo di lucro il richiedente:

1. Deve essere in regola con gli adempimenti amministrativi e contabili stabiliti dal codice del terzo settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n° 117) ed avere redatto il bilancio relativo agli ultimi 2

esercizi, formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 117 del 03/07/2017;
2. Non deve trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale) o, a proprio carico, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

c) Requisiti di idoneità professionale
Il richiedente deve:
1. Avere i requisiti per l'esercizio dell'attività previsti dalla normativa vigente in relazione alla forma giuridica del soggetto partecipante;
2. Essere iscritto a Registri laddove previsto dalla legge in relazione alla forma giuridica del soggetto partecipante;
3. Avere le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'espletamento del servizio;
4. Prevedere nel proprio statuto o nell'atto costitutivo lo svolgimento delle attività per cui si richiede l'inserimento nell'elenco dei fornitori;
5. essere in possesso di Polizza assicurativa RCT/O con massimale minimo pari a 1 milione di euro oppure di impegnarsi alla stipula della stessa in caso di erogazione delle prestazioni, con adeguate coperture assicurative volte a garantire le persone destinatarie del servizio, gli operatori e i soggetti terzi per danni imputabili a soggetto erogatore o ad altri soggetti di cui debba rispondere;

d) Requisiti specifici di capacità tecnica e professionale:
Il richiedente deve:
1. avere un'esperienza di almeno 12 mesi maturata nell'ambito dei servizi ed interventi per i quali si richiede l'inserimento nell'elenco dei fornitori o in servizi analoghi;
2. avere un'organizzazione, dotazioni tecniche e personale adeguati rispetto all'erogazione delle prestazioni per cui si richiede l'iscrizione.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione comporta l'esclusione del richiedente dalla procedura in oggetto. La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/2000. Tutti i requisiti di partecipazione sopra descritti devono essere posseduti alla data di iscrizione, e devono persistere al momento dell'eventuale sottoscrizione del contratto e per tutta la durata dello stesso.

Art. 6 - MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E PRESCRIZIONI
I soggetti interessati devono presentare istanza di partecipazione, sotto forma di auto-dichiarazione, utilizzando l'apposito modello Allegato A.
Alla suddetta istanza devono essere obbligatoriamente allegati:
- Curriculum vitae aziendale sotto forma di dichiarazione ai sensi e per gli effetti della L. 445/200, firmato dal rappresentante legale;
- Statuto e Atto Costitutivo;
- Polizza assicurativa RCT/O.
La sottoscrizione della documentazione deve essere effettuata, a pena di esclusione dalla procedura, attraverso firma digitale in corso di validità rilasciata da istituto certificatore accreditato ai sensi della vigente normativa in materia.

Nel caso in cui la domanda pervenga da un'associazione d'imprese dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le agenzie facenti parte del raggruppamento. In alternativa potrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'agenzia capogruppo alla quale sia stato conferito mandato collettivo dalle agenzie raggruppate da allegare alla domanda.

L'Allegato A, insieme a tutti gli allegati richiesti dovranno essere inviati, inderogabilmente, tramite **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo ***protocollo@pec.comune.gorgonzola.mi.it*** inserendo nell'oggetto la seguente dicitura: **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – AVVISO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI FORNITORI PER L'EROGAZIONE DI INTERVENTI DI ASSISTENZA DIRETTA DA ATTIVARSI IN FAVORE DEI BENEFICIARI DELLA MISURA B1 E DELLA MISURA B2 - FNA TRIENNIO 2022/2024 (DGR n° 3719/2024)***".*

Non saranno ammesse domande presentate oltre i termini e/o con modalità diverse da quelle specificate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nell'invio dell'istanza.

Le istanze potranno essere presentate dalla data di pubblicazione del presente avviso fino **alle ore 12.00 del giorno 31/12/2025.**

Il Comune di Gorgonzola, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale 4, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di valutare un'eventuale riapertura dei termini di presentazione delle istanze, qualora ne ricorrano i presupposti.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott. Erica Corbetta, Responsabile dell'Ufficio di Piano Ambito Territoriale 4 Cernusco sul Naviglio - Comune Capofila Gorgonzola.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente tramite quesiti inviati all'indirizzo *protocollo@pec.comune.gorgonzola.mi.it* aventi ad oggetto "Chiarimenti Avviso per la costituzione di un elenco di fornitori per l'erogazione di interventi di assistenza diretta in favore dei beneficiari della Misura B1 e della Misura B2 - FNA triennio 2022/2024".

Il Comune di Gorgonzola, previo espletamento delle procedure di valutazione delle istanze pervenute dalle organizzazioni richiedenti, istituirà un apposito elenco fornitori di interventi di assistenza diretta da attivarsi in favore dei cittadini beneficiari della Misura B1 e della Misura B2 - FNA triennio 2022/2024.

Ai soggetti ritenuti idonei per essere inclusi nell'elenco fornitori sarà data comunicazione dell'avvenuta iscrizione a cura dell'Ufficio di Piano.

La procedura si concluderà con la sottoscrizione di apposito accordo con il Comune di Gorgonzola, in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale 4 Cernusco sul Naviglio, che conterrà le condizioni di erogazione delle prestazioni e gli obblighi reciproci.

L'Albo verrà tenuto agli atti dell'Ufficio di Piano e pubblicato sui siti istituzionali dei singoli Comuni dell'Ambito 4 Cernusco sul Naviglio.

Possono richiedere l'ammissione nell'elenco dei fornitori i soggetti che operano nel campo socioassistenziale e educativo/ricreativo purché in possesso di esperienza e delle figure professionali necessarie al raggiungimento delle finalità di cui sopra, dei requisiti e competenze tecniche, economiche e organizzative previste dal presente avviso.
Non possono presentare istanza liberi professionisti.

L'Ambito, previa effettuazione di adeguata istruttoria, procederà con proprio provvedimento all'iscrizione nell'elenco dei soggetti accreditati degli istanti in possesso dei prescritti requisiti entro le seguenti tempistiche, qualora l'istanza sia presentata almeno 10 giorni lavorativi prima rispetto a ciascuna scadenza: - 31 marzo di ogni anno; - 30 giugno di ogni anno; - 30 settembre di ogni anno; - 30 dicembre di ogni anno.
In sede di prima applicazione le iscrizioni all'elenco verranno effettuate anche in tempistiche diversificate, in relazione alle esigenze connesse alla tempestiva attivazione del servizio. Pertanto, **verrà disposto un primo elenco con riferimento alle istanze pervenute entro le ore 12.00 del 12 maggio 2025.**

Art. 7 - MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DEGLI INTERVENTI

Il Servizio, per i cittadini residenti in ciascun Comune, è attivato dal Comune stesso a seguito della scelta dell'ente fornitore effettuata in condivisione con la famiglia previa approvazione del Progetto Individualizzato. L'ente fornitore riceverà conferma da parte dell'Ufficio di Piano per il conseguente avvio ed erogazione della prestazione stessa.

Successivamente al completamento della fase istruttoria da parte dei servizi sociali e all'individuazione dell'Ente gestore i soggetti (Ente, Comune, Famiglia), attivano il confronto per la definizione delle tempistiche degli interventi.

L'importo della prestazione è determinato dalla normativa e/o dal regolamento/avviso pubblico di riferimento. Il contributo è assegnato, in relazione alle risorse disponibili, dall'Ambito Sociale Territoriale 4. Il quota spettante verrà erogata, nella misura dei costi effettivamente sostenuti e nei limiti dell'importo del voucher assegnato, previo invio dei relativi giustificativi di spesa.

Art. 8 - CORRISPETTIVO PER LE PRESTAZIONI RICHIESTE AI SOGGETTI ATTUATORI

Come previsto da DGR XII/3719 del 30.12.2024, l'attivazione dell'assistenza diretta può essere riconosciuta "purché prevista nel Progetto Individuale (PI)", che diventa quindi strumento cardine nel quale sono precisati analiticamente gli obiettivi raggiungibili, gli interventi già in atto e da attivare, in particolare la descrizione degli interventi sostenuti tramite assistenza indiretta (buono mensile) e degli interventi da sostenere tramite assistenza diretta (IIS).

Il valore massimo che potrà essere riconosciuto per gli interventi integrativi sociali è di € 2.200,00 annui.

L'importo riconosciuto ad ogni singolo beneficiario verrà definito attraverso le indicazioni della DGR di riferimento, la valutazione professionale e le linee operative definite dall'Ambito.

Gli importi si intendono omnicomprensivi di ogni onere di spesa dell'Ente erogatore che pertanto non potrà chiedere ulteriori compensi. I valori si intendono IVA inclusa, se prevista.
Il soggetto fornitore dovrà presentare formale rendicontazione delle prestazioni effettivamente erogate, secondo le seguenti scadenze:

- entro il 10 luglio 2025 per i mesi di maggio e giugno 2025;
- entro il 10 ottobre 2025 per i mesi di luglio, agosto, settembre 2025;
- entro il 10 gennaio 2026 per i mesi di ottobre, novembre, dicembre 2025;
- entro il 10 aprile 2026 per i mesi di gennaio, febbraio, marzo 2026;
- entro il 10 maggio 2026 per il mese di aprile 2026.

Il pagamento sarà effettuato, previa verifica della conformità dell'erogazione del servizio direttamente al Fornitore, entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica.
Alla fattura emessa trimestralmente dovranno essere allegati:

- Prospetto per ciascun assistito, su carta intestata del Fornitore, che riepiloghi le prestazioni ed il relativo costo specifico per tipologia di servizio, svolte nel trimestre oggetto della liquidazione;
- IVA, se prevista, o estremi della normativa in caso di esenzione.

Art. 9 - DECADENZA DALL'ELENCO DEI SOGGETTI ATTUATORI

L'accertata perdita di uno o più requisiti prescritti dal presente Avviso, determina la decadenza dall'elenco in questione, che sarà disposta con Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano.

La decadenza dall'elenco è altresì determinata dalle seguenti circostanze:

1. gravi violazioni degli obblighi previsti dal contratto sottoscritto con l'Ufficio di Piano;
2. impiego di personale professionalmente non adeguato o con situazioni di incompatibilità o non in possesso di titoli e/o qualifiche professionali adeguate o non in regola con la normativa prevista dal diritto del lavoro;
3. gravi inosservanze delle norme legislative, regolamentari e deontologiche;

Avverso il provvedimento di approvazione degli elenchi ed il provvedimento di decadenza, è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da presentarsi entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio dall'atto stesso.

Il soggetto inserito nell'elenco fornitori può chiedere la cancellazione dall'elenco per una delle prestazioni per cui si era candidato o recedere dal contratto sottoscritto mediante richiesta formale. La cancellazione dall'Elenco o il recesso avranno validità a partire dal 30° giorno successivo all'arrivo della richiesta.

Art. 10 - TERMINE DI VALIDITÀ DELL'ELENCO

L'elenco di soggetti attuatori delle prestazioni sopracitate di cui al presente Avviso verrà approvato, con Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano. Tale elenco ha validità dal giorno dell'approvazione fino al giorno 31/04/2026 salvo proroghe o aggiornamenti. Si prevede fin da ora la possibilità di prorogare la validità del presente Elenco e dei relativi Accordi nel caso in cui Regione Lombardia emani nuova DGR che confermi gli strumenti previsti dal presente Avviso con finalità e struttura analoga all'attuale. In tal caso l'Ufficio di Piano, con proprio Deliberazione, provvederà a normare la proroga degli accordi sottoscritti con gli Enti aderenti.

Art. 11 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per qualunque controversia che dovesse insorgere e per la quale non si riesca ad addivenire ad un accordo bonario tra le Parti, è competente il Foro di Milano.

Art. 12 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai soggetti nell'ambito del presente avviso saranno trattati conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) e alla normativa nazionale (d.lgs. 196/2003 e s.m.i.) esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e per l'eventuale stipula e gestione della convenzione e sotto la responsabilità del Comune di Gorgonzola. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Gorgonzola.

Il Comune di Gorgonzola garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE) individuato dall'Ente è il seguente soggetto: Qualifica Group s.r.l., nella figura del proprio legale rappresentante p.t., dott. Enrico Ferrante.

Al momento dell'inserimento, viene rilasciato al beneficiario, ai fini dell'acquisizione del consenso dei dati, personali e sanitari:

- informativa sul trattamento dei dati personali;
- modulo consenso informato.

Modalità di trattamento dei dati, diritti dell'interessato, natura obbligatoria del conferimento sono espressamente riportati nella modulistica.

Art. 13 - OBBLIGHI DEL SOGGETTO ADERENTE IN MERITO ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il soggetto attuatore dovrà attenersi agli adempimenti ed obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136 13.08.2010 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare alla produzione della dichiarazione con la quale assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente commessa, indicando il numero di conto corrente aziendale dedicato dove dovranno essere liquidati i corrispettivi.

Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente procedente si riserva la facoltà di non dare luogo all'accettazione della proposta progettuale qualora le manifestazioni di interesse siano ritenute non pienamente ed ampiamente coerenti con la presentazione del progetto stesso. Il Comune di Gorgonzola è infatti l'Ente capofila del progetto e referente per Regione Lombardia e per il Ministero della correttezza dello stesso in ogni sua fase.
Per quanto non previsto nel presente atto, si applicano le norme di cui al vigente Codice civile.

Il titolare si avvale per il trattamento di collaboratori opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dalla normativa vigente.
L'informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. Ue 2016/679 (GDPR) può essere consultata al seguente link: https://www.comune.gorgonzola.mi.it.

Art. 15 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non contemplato nel presente Avviso Pubblico si fa rinvio alle Leggi e Regolamento in vigore che regolano la materia.

Art. 16 ALLEGATI E PARTI INTEGRANTI E SOSTANZIALI DEL PRESENTE ATTO

- **Allegato A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**
- **Allegato B – PATTO DI INTEGRITÀ;**
- **Allegato C – CODICE DI COMPORTAMENTO;**
- **Allegato D – PATTO DI COLLABORAZIONE**

La Responsabile dell'Ufficio di Piano
Ambito Territoriale 4 Cernusco sul Naviglio
Comune Capofila Gorgonzola
ATS Milano Città Metropolitana
Dott.ssa Erica Corbetta

Documento F.to Digitalmente (ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii)