



**AVVISO PUBBLICO  
PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE DI CORSI DI  
ATTIVITÀ MOTORIA PER ADULTI OVER 50 PRESSO IL CENTRO PER LA LONGEVITÀ DI VIA  
ITALIA 84 – ANNI SPORTIVI 2025/2026 E 2026/2027**

Scadenza presentazione delle domande: 29.08.2025 ore 12:00

Amministrazione procedente COMUNE DI GORGONZOLA  
Via Italia, 62 - 20064 Gorgonzola (MI)  
Settore 3. Cultura, Sport e Tempo Libero  
Codice fiscale e partita IVA 0086193154  
tel. 02-95701.1 Sito internet: <https://comune.gorgonzola.mi.it/>  
PEC [comune.gorgonzola@cert.legalmail.it](mailto:comune.gorgonzola@cert.legalmail.it)

**PREMESSA**

Visto che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 22/07/2025, sono stati forniti indirizzi in merito alla pubblicazione di un avviso pubblico finalizzato all'individuazione di soggetti per l'organizzazione di corsi di attività motoria per adulti, da svolgersi presso il Centro per la Longevità di via Italia, 84, negli anni sportivi 2025/2026 e 2026/2027;

Considerato l'obiettivo strategico 5.4 del Documento Unico di Programmazione (2025/2027) che mira a sostenere percorsi di accompagnamento alla terza età e a favorire una partecipazione attiva e consapevole alla vita comunitaria;

Richiamato il Regolamento comunale per l'utilizzo dei locali di proprietà comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 29 novembre 2011 e tuttora vigente;

Vista la Legge n. 241/90;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);

Tutto ciò premesso, si procede alla pubblicazione del presente avviso pubblico per l'individuazione di soggetti interessati alla realizzazione dei suddetti corsi nei periodi indicati.

**ART. 1. OGGETTO**

La presente procedura ha ad oggetto la concessione amministrativa d'uso temporaneo e non esclusiva di locali comunali al fine di realizzare corsi di attività motoria per over 50, nel rispetto degli orari definiti dal calendario comunale e in coerenza con la finalità pubblica della struttura e con gli indirizzi stabiliti dalla Giunta Comunale.

I corsi si svolgeranno all'interno dei locali del "Centro per la Longevità", situato in via Italia n. 84, Gorgonzola (MI), come indicato nella planimetria allegata (Allegato A).

L'assegnazione delle fasce orarie coprirà gli anni sportivi 2025/2026 e 2026/2027.



## **ART. 2. SOGGETTI AMMESSI**

Possono partecipare alla procedura di concessione i seguenti soggetti:

- a) Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche locali affiliate alle Federazioni e al CONI;
- b) Associazioni/Società Sportive Dilettantistiche locali affiliate a Enti di promozione sportiva formalmente riconosciuti dal CONI;
- c) Soggetti qualificati professionalmente, ovvero persone fisiche in possesso di abilitazione o qualifica rilasciata da Federazioni Sportive Nazionali, Enti di Promozione Sportiva o altri organismi riconosciuti dal CONI, per lo svolgimento di attività motorie e sportive.

## **ART. 3. ITER PROCEDURALE**

La concessione amministrativa d'uso temporanea e non esclusiva allo svolgimento dei corsi sarà formalizzata mediante apposita Convenzione, predisposta dal Responsabile del servizio competente. In tale atto saranno indicati: le tipologie di corsi approvate, la durata della concessione, la tariffa oraria applicata, nonché le condizioni e le prescrizioni relative all'uso degli spazi comunali.

L'assegnazione degli spazi orari avverrà secondo la seguente procedura:

- **ammissibilità**: tutti i soggetti in possesso dei requisiti di cui al presente avviso saranno ammessi all'organizzazione dei corsi;
- **assegnazione diretta**: le ore richieste da uno o più soggetti verranno immediatamente assegnate, a condizione che non vi siano sovrapposizioni tra le richieste.
- **gestione delle sovrapposizioni**: in caso di richieste concorrenti per la medesima fascia oraria o tipologia di corso, l'Ufficio Sport invierà a ciascun richiedente una tabella riepilogativa contenente:
  - le ore già assegnate ai sensi dell'articolo 2;
  - le fasce orarie o tipologie di corso richieste da più soggetti;
  - i nominativi e i recapiti dei soggetti coinvolti da sovrapposizioni, al fine di favorire la definizione di eventuali accordi diretti tra le parti.
- **proposte di accordo**: i soggetti interessati potranno trasmettere all'Ufficio Sport, entro 10 giorni di calendario, una proposta di accordo sottoscritta dagli interessati.
- **assegnazione tramite punteggio**: qualora non venga raggiunto un accordo, il Responsabile del Procedimento provvederà a nominare una Commissione di Valutazione, che assegnerà le fasce orarie disponibili secondo i seguenti criteri, per un massimo complessivo di 100 punti:

<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Qualità del progetto (coerenza, obiettivi, metodi)	40
Esperienza specifica con target over 50	30
Qualifiche degli operatori proposti	20
Collaborazioni pregresse con il Comune negli ultimi tre anni	10
<b>TOTALE 100</b>	

In caso di parità di punteggio, si procederà all'assegnazione sulla base dell'ordine cronologico di presentazione dell'istanza.



L'Assessorato competente si riserva, comunque, la facoltà di convocare una riunione con i soggetti le cui richieste non siano state soddisfatte in seguito all'applicazione dei criteri sopra indicati, al fine di favorire un accordo condiviso tra le parti.

#### **ART. 4. DEFINIZIONE DELLE FASCE ORARIE DI UTILIZZO**

Lo spazio oggetto del presente Avviso potrà essere richiesto nei seguenti giorni e orari:

<b>Giorni della settimana</b>	<b>Fascia oraria</b>
Da lunedì a sabato	08:30 – 12:30 e 18:00 - 23:00
Martedì e venerdì	14:00 – 16:00

Ogni turno di assegnazione ha una durata di 1 ora.

Il corrispettivo da pagare si riferisce sempre ad una singola ora, anche se l'attività sportiva viene svolta per un tempo inferiore, ad esempio 45 minuti.

Se la durata richiesta supera l'ora, la tariffa sarà calcolata per eccesso secondo i seguenti criteri esemplificativi:

- per una richiesta di 1 ora e 15 minuti, verrà addebitata la tariffa corrispondente a 1 ora e mezza;
- per una richiesta di 1 ora e 45 minuti, verrà addebitata la tariffa corrispondente a 2 ore.

#### **ART. 5. REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE**

I soggetti interessati, al fine di poter presentare domanda, dovranno risultare in regola con i pagamenti dovuti al Comune e non avere contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale.

Le domande dovranno essere corredate da:

- a) istanza di partecipazione (Allegato 1);
- b) riepilogo richieste orarie (Allegato 2);
- c) scheda/e corso/i (Allegato 3);
- d) dichiarazione possesso titoli ed esperienze (Allegato 4).

#### **ART. 6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande, indirizzate al Comune di Gorgonzola – Settore 3 Cultura, Sport e Tempo, dovranno riportare come oggetto la dicitura: "Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti interessati alla realizzazione di corsi di attività motoria per adulti over 50 presso il Centro per la Longevità – anni sportivi 2025/2026 e 2026/2027".

Le istanze dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 29 agosto 2025, tramite una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo [comune.gorgonzola@cert.legalmail.it](mailto:comune.gorgonzola@cert.legalmail.it);
- consegna a mano presso lo Sportello Polifunzionale del Comune di Gorgonzola, via Italia n. 62, nei seguenti giorni e orari:
  - lunedì, martedì, venerdì e sabato: dalle 9:00 alle 12:00;
  - mercoledì: dalle 9:30 alle 12:00 e dalle 15:30 alle 18:00.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Sport entro le ore 12:30 del giorno 20 agosto 2025, telefonando al 02 95701555 o scrivendo a [marco.contini@comune.gorgonzola.mi.it](mailto:marco.contini@comune.gorgonzola.mi.it).



## **ART. 7. MODULISTICA**

La modulistica allegata all'avviso comprende:

- Allegato A: planimetria;
- Allegato 1: istanza di partecipazione;
- Allegato 2: riepilogo richieste orarie;
- Allegato 3: schede corso;
- Allegato 4: dichiarazione di possesso di titoli ed esperienze determinanti punteggio.

L'Amministrazione si impegna a concludere il procedimento entro 30 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande; gli esiti saranno comunicati via PEC e pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

## **ART. 8. DURATA DELLA CONVENZIONE**

La Convenzione per la realizzazione di corsi di attività motoria per adulti over 50 presso il Centro per la longevità in Via Italia 84 coprirà gli anni sportivi 2025/2026 e 2026/2027, salvo rinunce.

## **ART. 9. CORRISPETTIVI E OBBLIGHI**

La concessione amministrativa d'uso temporanea e non esclusiva dello spazio avverrà a titolo oneroso, con un corrispettivo pari a € 10,00 (dieci/00) per ogni ora di utilizzo effettivo, come stabilito con Deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 22/07/2025. motori

Il corrispettivo è dovuto in base agli orari settimanali concessi e rimarrà invariato per l'intera durata del periodo di assegnazione (anni sportivi 2025/2026 e 2026/2027).

Il pagamento delle tariffe dovrà avvenire sulla base del monte ore concesso, a seguito dell'emissione di fattura elettronica da parte del Comune, secondo la seguente cadenza:

- dicembre, per il periodo settembre–dicembre;
- giugno, per il periodo gennaio–giugno.

Il pagamento dovrà essere effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura. In caso di mancato pagamento, si procederà con l'invio di un sollecito formale e, in caso di persistente inadempimento, all'attivazione della procedura di recupero coattivo del credito.

Non sono previste riduzioni in caso di mancato utilizzo da parte del concessionario, a meno che queste non siano comunicate e adeguatamente motivate all'Ufficio Sport con un preavviso di almeno 7 giorni. È fatta salva l'esenzione dal pagamento qualora l'Amministrazione Comunale sospenda le attività per cause indipendenti dalla volontà del concessionario, quali, a titolo di esempio, lavori sull'immobile o l'utilizzo degli spazi per attività comunali prioritarie. Le eventuali ore sospese saranno, ove possibile, recuperate o conguagliate al termine della stagione sportiva.

Utilizzi in orari o giorni differenti potranno avvenire solo se autorizzati dal Responsabile del Settore competente.

Le attività di pulizia ordinaria saranno garantite dal Comune di Gorgonzola; il soggetto assegnatario dovrà invece mantenere i locali puliti e in ordine al termine di ogni utilizzo.



Il soggetto assegnatario sarà inoltre tenuto a:

- concordare con l'Amministrazione Comunale i prezzi da applicare per l'iscrizione ai singoli corsi;
- riconoscere uno sconto del 10% sull'importo complessivo dell'abbonamento ai cittadini residenti nel Comune di Gorgonzola;
- garantire un utilizzo ordinato, responsabile e conforme alla destinazione degli spazi;
- presentare al termine dell'anno sportivo una relazione e rendicontazione sulle attività svolte (numero partecipanti over 50, frequenza, eventuali criticità ecc.);
- collaborare con l'Amministrazione per il monitoraggio, la valutazione dell'efficacia e l'impatto del progetto, nonché per la gestione di eventuali problematiche;
- adottare misure adeguate a garantire la sicurezza e la tutela dei partecipanti, inclusa la stipula di coperture assicurative obbligatorie per legge in base al corso svolto.

Il mancato rispetto degli obblighi potrà comportare la sospensione o revoca dell'assegnazione, senza diritto a rimborsi.

#### **ART. 10. RINUNCE**

Tutti i provvedimenti di assegnazione delle fasce orarie, disposti dall'Ufficio Sport, si intendono tacitamente accettati dai soggetti beneficiari, salvo disdetta formale.

Eventuali rinunce dovranno essere presentate in forma scritta su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante, indirizzate all'Ufficio Cultura, Sport e Tempo Libero, entro le seguenti scadenze:

- per l'anno sportivo 2025/2026: entro il 30 settembre 2025;
- per l'anno sportivo 2026/2027: entro il 30 settembre 2026;

#### **ART. 11. DIVIETI E DECADENZA**

È fatto divieto di esercitare attività di tipo commerciale nell'impianto in concessione (es. ingresso con acquisto di biglietti, somministrazione e vendita di cibi e bevande).

È fatto divieto al concessionario, pena la decadenza di pieno diritto della concessione, di:

- sub-concedere, anche parzialmente e/o a titolo gratuito, l'uso dell'impianto a terzi;
- farsi sostituire da altri nell'utilizzo degli spazi, anche in compresenza o mediante accordi;
- destinare gli impianti all'esercizio di attività diverse da quelle previste nella concessione d'uso dell'impianto.

#### **ART. 12. RINVII**

Per quanto non previsto e disciplinato nel presente avviso pubblico si fa espresso rinvio al Regolamento Comunale per l'utilizzo di locali di proprietà comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 94 del 29 novembre 2011 ovvero ai principi dallo stesso desumibili.

#### **ART. 13. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Gorgonzola saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.



Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Gorgonzola.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo <https://comune.gorgonzola.mi.it/>.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è contattabile all'indirizzo mail [gorgonzolagdpr@qualificagroup.it](mailto:gorgonzolagdpr@qualificagroup.it).

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità a essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

#### **ART. 14. PUBBLICITÀ E TRASPARENZA**

Tutta la documentazione relativa al presente Avviso è disponibile sul sito web istituzionale del Comune di Gorgonzola: <https://comune.gorgonzola.mi.it/>.

Al predetto sito verranno pubblicizzati eventuali aggiornamenti.

Le comunicazioni e/o informazioni relative alla presente procedura avverranno unicamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Gorgonzola. Tutte le comunicazioni della procedura in parola pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

#### **ART. 15. NORME FINALI**

Le informazioni relative al presente bando possono essere assunte contattando l'Ufficio Sport tel. 0295701555 o tramite mail all'indirizzo e-mail [marco.contini@comune.gorgonzola.mi.it](mailto:marco.contini@comune.gorgonzola.mi.it).

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Monica Catellani.

L'Amministrazione si riserva il diritto di annullare il presente Avviso pubblico, rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

Gorgonzola, 24/07/2025

LA RESPONSABILE DEL SETTORE 3

*dott.ssa Monica Catellani*  
*documento firmato digitalmente*  
*ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005*

