



## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO**

**PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO  
AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA GIURIDICA C) – PROFILO PROFESSIONALE  
AGENTE DI POLIZIA LOCALE.**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2. RISORSE UMANE, FINANZIARIE E PARTECIPAZIONI COMUNALI**

In esecuzione della propria determinazione n. 209 del 16/02/2026, con la quale è stata indetta una selezione pubblica, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto Area degli Istruttori (ex categoria giuridica C) – profilo professionale *Agente di Polizia Locale*.

Visti:

- il vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 09/05/1994 n. 487 e successive modifiche ed integrazioni avente ad oggetto *“Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;
- il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- il Decreto Legislativo n. 198 dell’11 aprile 2006 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”* e l’art. 57 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall’art. 21, comma 1 lett. c) della L. n.183/2010, per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
- il vigente *“Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi”*;
- il Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, coordinato con la legge di conversione 29 giugno 2022, n. 79.
- il Decreto-legge n. 44/2023, come convertito in Legge n. 74/2023.
- Il Decreto-legge n. 25/2025, come convertito in Legge n. 69/2025;

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs n. 66/2010 e successive modifiche ed integrazioni, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA.

Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Rilevato, a norma dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, che la percentuale di rappresentatività dei generi nel Comune di Gorgonzola con riferimento all'Area degli Istruttori, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente, è la seguente:

Femmine: 65,38%

Maschi: 34,62%

Considerato che il differenziale supera il 30% si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o), del D.P.R. n. 487/1994, in favore del genere meno rappresentativo.

## **RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di **n. 1 posto AREA DEGLI ISTRUTTORI** (ex categoria giuridica C) - profilo professionale **AGENTE DI POLIZIA LOCALE**.

L'assunzione è subordinata all'esito della procedura di mobilità obbligatoria, ai sensi degli articoli 34 e 34-bis del D.Lgs n. 165/2001 ed alla verifica del rispetto dei presupposti normativi necessari prima di procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, secondo la normativa vigente all'atto dell'assunzione.

### **1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono essere in possesso dei sottoelencati requisiti:

- cittadinanza italiana (parere Prefettura di Milano n. 132710/2019 secondo il quale solo i cittadini italiani possono ottenere la qualifica di agente di pubblica sicurezza);
- Età non inferiore ad anni 18 (diciotto). La partecipazione al concorso pubblico non è soggetta a limiti massimi di età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15 maggio 1997, n. 127;
- Non godere del trattamento di quiescenza (art. 6 D.L. n. 90/2014);
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, salvo l'avvenuta riabilitazione;
- Assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da pubblico impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (ai sensi dell'art. 127,

primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10/01/1957 n. 3);

- Per i cittadini di sesso maschile, posizione regolare nei confronti degli obblighi militari con riferimento alla situazione precedente l'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- Idoneità psicofisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto e del profilo professionale di "*Agente di Polizia Locale*". A tal fine l'Amministrazione comunale si riserva di sottoporre l'assumendo candidato a visita medica e di accertare il possesso del requisito dell'idoneità psicofisica tramite Medico competente del Comune di Gorgonzola in base alle normative vigenti;
- **Titolo di studio:** diploma di scuola secondaria superiore che consente l'accesso all'università;
- Possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
- Possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza e l'esercizio delle conseguenti funzioni ai sensi della L. 65/1986, nonché di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità al maneggio e all'uso delle armi ai sensi degli artt. 11 e 43 del TULPS così come puntualmente elencato al seguente link [http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente\\_di\\_p.s.-47617.htm](http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente_di_p.s.-47617.htm)
- Non essere stato espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- Non essere stati ammessi a prestare servizio civile in quanto obiettore di coscienza, ai sensi dell'articolo 636, comma 1, del D.Lgs. n. 66 del 15/03/2010, ovvero rientrare nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso decreto per cui gli obiettori di coscienza possono partecipare alla selezione qualora, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, abbiano formalmente rinunciato allo status di obiettore di coscienza nelle modalità previste dalla legge. Disponibilità incondizionata al porto d'armi e all'uso dell'arma;
- Disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione del Corpo della Polizia Locale del Comune di Gorgonzola;
- Assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica il candidato non deve trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 s.m.i. (art. 3 comma 4 Legge n. 68/1999).

#### REQUISITI SPECIALI

- Sana e robusta costituzione e mancanza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;
- Normalità del senso cromatico e luminoso;
- Acutezza visiva naturale non inferiore a dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
- Percezione della voce sussurrata a m. 6,00 da ciascun orecchio.

I requisiti prescritti a pena di esclusione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Tutti i requisiti prescritti, ad eccezione dell'età, devono essere posseduti, oltre che alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso fissata dal presente bando, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

## **2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Il presente bando di concorso non verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale "Concorsi ed Esami", in quanto la pubblicazione nel portale <https://www.inpa.gov.it>, come da art. 35 ter del D.Lgs n. 165/2001, sostituisce la pubblicità in Gazzetta Ufficiale.

La presentazione della candidatura al concorso deve essere effettuata **obbligatoriamente ed esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA** - disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> - secondo le istruzioni ivi specificate, previa registrazione sullo stesso Portale.

L'iscrizione sarà possibile esclusivamente previa autenticazione con SPID/CIE/CNS/eIDAS e compilando il format di candidatura.

Per la partecipazione alla selezione pubblica il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

**La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro le ore 23:59 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del bando sul Portale Unico del Reclutamento "inPA".**

Tale termine è perentorio e la data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA", che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Qualora il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso è automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La domanda potrà essere compilata anche in più momenti, i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti revocate e prive d'effetto.

L'Amministrazione non terrà conto di eventuali domande presentate in data antecedente alla pubblicazione del presente bando all'albo pretorio online dell'ente e sul Portale Unico del Reclutamento.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ (disponibili al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>), l'apposito form di assistenza presente sul Portale Unico di Reclutamento "InPA".

Per ogni ulteriore informazione è necessario fare riferimento al Manuale Operativo scaricabile dal Portale "inPA".

L'Ente non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma e/o a eventuali problemi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti.

Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere prese in considerazione. Non sono valide le domande di partecipazione al concorso presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando e, in particolare, quelle per le quali non sia

stata effettuata la procedura di compilazione e invio online. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei dati da parte dei candidati oppure da malfunzionamenti o disguidi telematici derivanti dal malfunzionamento della piattaforma inPA e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione il candidato, consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera deve dichiarare:

- il cognome e nome;
- la data, il luogo di nascita;
- l'eventuale numero dei figli a carico;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- le eventuali condanne riportate od i procedimenti penali in corso o l'assenza assoluta di condanne e procedimenti penali;
- di non essere stato destituito o dispensato presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico o statale;
- di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- il titolo di studio posseduto, l'anno scolastico, l'Istituto presso cui è stato conseguito;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- l'idoneità psicofisica al servizio continuativo ed incondizionato per lo specifico posto messo a concorso;
- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- la residenza ed il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso e l'eventuale numero telefonico, con l'impegno di comunicare per iscritto al Servizio gestione giuridica del personale del Comune di Gorgonzola le eventuali variazioni di indirizzo;
- l'accettazione senza riserva delle norme, del presente bando, dei regolamenti e di tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti del Comune e relative modifiche;
- gli eventuali titoli che danno diritto di preferenza a parità di merito ai sensi dell'art. 5 DPR n. 487 del 09/05/1994;
- *(solo per i candidati affetti da DSA)* di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4 bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, che richiede la seguente misura (da documentare mediante presentazione di dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica):
  - prova sostitutiva
  - strumenti compensativi
  - prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta
- Il possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza e l'esercizio delle conseguenti funzioni ai sensi della L. n. 65/1986, nonché di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità al maneggio e all'uso delle armi ai sensi degli artt. 11 e 43 del TULPS così come puntualmente elencato al seguente link [http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente\\_di\\_p.s.-47617.htm](http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente_di_p.s.-47617.htm);
- di non essere stato espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- di non essere stati ammessi a prestare servizio civile in quanto obiettore di coscienza, ai sensi

dell'articolo 636, comma 1, del D.Lgs. n. 66 del 15/03/2010, ovvero rientrare nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso decreto per cui gli obiettori di coscienza possono partecipare alla selezione qualora, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, abbiano formalmente rinunciato allo status di obiettore di coscienza nelle modalità previste dalla legge;

- la disponibilità incondizionata al porto d'armi e all'uso dell'arma;
- la disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione del Corpo della Polizia Locale del Comune di Gorgonzola;
- l'assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- di non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della L. n. 68/99 s.m.i. (art. 3 comma 4 L. n. 68/99);
- sana e robusta costituzione e mancanza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;
- normalità del senso cromatico e luminoso;
- acutezza visiva naturale non inferiore a dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
- percezione della voce sussurrata a m. 6,00 da ciascun orecchio;
- dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

L'omessa dichiarazione del possesso di titoli che danno diritto alla riserva del posto, ovvero a precedenza o preferenze di legge, anche se posseduti entro la data di scadenza dell'avviso, esclude il candidato dal beneficio.

### **3. AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Tutti i candidati che abbiano presentato la propria domanda nei termini e con le modalità di cui all'articolo 2, sono ammessi alla selezione con riserva.

La verifica del possesso dei requisiti richiesti avverrà esclusivamente in fase di approvazione della graduatoria finale per i soli candidati risultati idonei.

### **4. MODALITA' DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE**

Le modalità di svolgimento delle prove, l'eventuale prova preselettiva, il calendario delle prove d'esame, gli esiti delle prove, nonché la graduatoria finale di merito ed ogni altra comunicazione relativa alla selezione in oggetto, saranno resi pubblici esclusivamente mediante avviso pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "inPA", sull'albo pretorio on-line e sul sito internet istituzionale del Comune di Gorgonzola [www.comune.gorgonzola.mi.it](http://www.comune.gorgonzola.mi.it) alla sezione "Amministrazione trasparente" - sub sezione "Bandi di concorso".

**Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti ed ai candidati non sarà fornita ulteriore comunicazione.**

## 5. PROGRAMMA D'ESAME E CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

L'esame si articolerà su due prove: una prova scritta ed una prova orale.

Nell'ambito della prova orale si procederà, altresì, all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 4 bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 e del D.M. 12 novembre 2021 verrà assicurato, nella prova scritta, ai soggetti con disturbi specifici di apprendimento (Dsa) la possibilità di sostituire questa prova con un colloquio orale (nei casi di grave e documentata disgrafia e disortografia) di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova (comunque non eccedente il 50% del tempo assegnato per la prova).

### LE PROVE VERTERANNO SULLE SEGUENTI MATERIE:

- Elementi di Diritto Costituzionale.
- Elementi di Diritto Amministrativo con particolare riferimento alla Legge n. 241/1990 e s.m.i. "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*", forme di accesso civico.
- Nozioni sul D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267: "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e successive modifiche ed integrazioni*".
- Nozioni in materia di Disciplina del pubblico impiego, diritti, doveri e responsabilità civile, amministrativa e penale dei pubblici dipendenti D.Lgs n. 165/2001.
- Codice della Strada e relativo Regolamento di attuazione ed esecuzione.
- Nozioni di infortunistica stradale.
- Codice Penale e di Procedura Penale.
- Legge di Depenalizzazione n. 689/1981.
- TULPS (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza).
- Nozioni di vigilanza sull'attività edilizia ed urbanistica.
- Legislazione e regolamenti nazionali e della Regione Lombardia in materia di attività produttive, commercio ed ambiente.
- Legislazione e regolamenti nazionali e della Regione Lombardia in materia di polizia locale.
- Legislazione in materia di stupefacenti ed immigrazione.
- Legislazione in materia di armi.
- Legislazione in materia di tutela dei dati personali.

### PRESELEZIONE

L'Amministrazione si riserva di procedere, prima delle prove d'esame, ad una preselezione qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso sia uguale o superiore a 50 unità.

La preselezione, che non è prova d'esame, consisterà in una pluralità di quesiti a risposta multipla

predefinita e/o domande a risposta sintetica e vertenti sulle materie oggetto delle prove concorsuali. Saranno ammessi a sostenere le successive prove d'esame i candidati che si siano utilmente collocati nei primi 50 posti della graduatoria della preselezione, includendo altresì tutti i classificati a pari merito al cinquantesimo posto.

Il superamento della prova preselettiva determina unicamente l'idoneità o la inidoneità dei candidati a sostenere le prove concorsuali, non concorrendo in alcun modo alla formazione del voto finale di merito.

### **PROVA SCRITTA**

La prova scritta potrà consistere nella redazione di un elaborato a contenuto teorico pratico e/o nella soluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla e/o nella soluzione di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

### **PROVA ORALE**

La prova verterà sull'approfondimento delle materie oggetto della prova scritta, nella prospettiva di testare ogni candidato in merito alla capacità di contestualizzare le proprie conoscenze, di sostenere una tesi, di rispondere alle obiezioni, di mediare tra diverse posizioni.

In sede di prova orale vi sarà l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

I predetti accertamenti di lingua e di informatica non determineranno punteggio, ma solo giudizio di idoneità

Durante le prove non è ammessa la consultazione di alcun testo anche se non commentato nonché alcuno strumento informatico.

## **6. GRADUATORIA DI MERITO**

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge n. 191/1998.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile Settore 2. Risorse Umane, Finanziarie e Partecipazioni comunali e sarà pubblicata all'albo pretorio on-line e nel sito internet istituzionale sezione "Amministrazione trasparente" sub sezione "Bandi di concorso" del Comune di Gorgonzola ([www.comune.gorgonzola.mi.it](http://www.comune.gorgonzola.mi.it)).

Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Ai sensi del D.L. n. 25/2025, convertito in Legge n. 69/2025, la graduatoria è utilizzabile entro tre anni dalla data di approvazione.

La graduatoria potrà essere utilizzata, nel limite della sua validità, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nella stessa area di inquadramento e con il medesimo profilo professionale.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per le assunzioni a tempo determinato, in mancanza di apposita graduatoria.

## **7. ASSUNZIONE**

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico.

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine di graduatoria.

All'atto dell'assunzione il candidato dovrà produrre dichiarazione sostitutiva in cui attesta l'inesistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm. e dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Sotto pena di decadenza, il vincitore del concorso dovrà assumere servizio il giorno fissato dall'Ente e comunicato per iscritto.

Qualora il vincitore del concorso non produca uno o tutti i documenti e le dichiarazioni richiesti o, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, analogamente, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

Il vincitore è sottoposto ad un periodo di prova della durata di 6 mesi.

Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

## **8. VISITA MEDICA**

Il candidato dichiarato vincitore dovrà sottoporsi, all'atto dell'assunzione, ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i., a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui sarà destinato.

## **9. TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO E PREVIDENZIALE**

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Personale Comparto Funzioni Locali per l'Area degli Istruttori – profilo professionale *Agente di Polizia Locale*.

Verrà corrisposto ogni altro emolumento o indennità spettanti secondo le condizioni e le procedure stabilite dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa decentrata, dalle leggi e dalle disposizioni dell'Ente.

Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

## **10. COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata con apposito provvedimento con l'osservanza delle vigenti disposizioni.

## **11. TUTELA DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Gorgonzola anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso

alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolari i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Gorgonzola nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

## 12. DISPOSIZIONI GENERALI

Ogni informazione relativa al presente bando può essere richiesta al Servizio gestione giuridica del personale, ai seguenti indirizzi e-mail:

[luca.guidolin@comune.gorgonzola.mi.it](mailto:luca.guidolin@comune.gorgonzola.mi.it)

[francesca.riversa@comune.gorgonzola.mi.it](mailto:francesca.riversa@comune.gorgonzola.mi.it)

Non verranno fornite indicazioni sui testi da utilizzare per la preparazione al concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle leggi vigenti in materia ed alle norme stabilite dai regolamenti dell'Ente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, previa motivata determinazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore della selezione, qualora sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto messo a concorso, ovvero qualora vi siano cause ostative determinate da disposizioni di legge, senza che possano essere sollevate eccezioni o vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

## 13. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente bando è pubblicato in forma integrale e disponibile:

- sul portale unico del Reclutamento "inPA", all'indirizzo Internet: <https://www.inpa.gov.it> ai sensi dell'art. 35 ter del D.Lgs n. 165/2001;
- sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo Internet: <https://www.comune.gorgonzola.mi.it>, alla sezione "Amministrazione Trasparente" - sub sezione "Bandi di concorso";
- all'albo pretorio on-line del Comune di Gorgonzola.

*Gorgonzola, data apposizione firma digitale*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2

*Dott. Luca Guidolin*

*documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/200*



