



RICHIESTA DI SERVIZIO DOMICILIARE - PASTO A DOMICILIO

Io sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____ Residente a _____

in Via _____ n. _____ cod. fisc. _____

Tel. _____ Cell. _____ mail _____

Persona di riferimento per comunicazioni _____

Se cittadino extracomunitario, in possesso di regolare documento di soggiorno n. _____

chiedo **l'erogazione del Pasto a domicilio** da parte del Comune di Gorgonzola,

per me stesso/ per il mio nucleo familiare

per il seguente familiare o persona della quale esercito tutela giuridica:

Nome e cognome _____

Nato/a a / il _____

Residente a _____

Recapiti telefonici _____

Codice Fiscale _____

dal lunedì al venerdì

dal lunedì al sabato

segnalazione di diete / allergie alimentari _____

Si evidenzia che a seguito dell'inoltro della richiesta, il richiedente o chi ne fa le veci sarà contattato dall'Assistente Sociale, per la definizione del programma assistenziale e la definizione della quota di compartecipazione al Servizio, ai sensi dell'art. 39 del "Regolamento Comunale di disciplina per la concessione di contributi economici a persone fisiche e per la prestazione di servizi in campo sociale" approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 79 del 27.09.2010.

Documenti da allegare

- attestazione ISEE completa di Dichiarazione Sostitutiva Unica in corso di validità;
- certificazione medico sanitaria (lettera dimissioni ospedaliera; certificato invalidità..);

Il Servizio Sociale si riserva di chiedere documentazione integrativa necessaria per la valutazione della richiesta.

FIRMA

del beneficiario/richiedente o di chi ne fa le veci

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE (Art.13 D.Lgs.196/03)

I dati personali acquisiti con la presente dichiarazione:

- devono essere forniti per determinare la situazione economica del nucleo familiare del richiedente una prestazione sociale agevolata, ai sensi del vigente Regolamento Comunale;
- sono raccolti ed utilizzati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare le prestazioni sociali agevolate;
- possono essere scambiati tra enti pubblici o comunicati al Ministero delle Finanze, alla Guardia di Finanza e alle amministrazioni certificanti per i controlli previsti;

Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, agli enti ai quali ha presentato la dichiarazione o l'attestazione per verificare i dati che lo riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge.

L'ente al quale viene presentata la dichiarazione e gli enti erogatori a cui sono trasmessi i dati delle dichiarazioni sono titolari del trattamento dei dati, ciascuno per le rispettive competenze.

Autorizzo il trattamento dei dati dichiarati nel presente modulo ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Data _____

FIRMA

del beneficiario/richiedente o di chi ne fa le veci
