

Prescrizioni organizzative per la 242^a Fiera di Santa Caterina

Gentili Associazioni, Cooperative e Istituti scolastici,

al fine di garantire il corretto svolgimento della 242^a Fiera di S. Caterina, la presente comunicazione contiene le principali prescrizioni organizzative da osservare durante la manifestazione. Si invitano pertanto tutti i partecipanti a prenderne attenta visione e a rispettarne integralmente il contenuto, al fine di assicurare lo svolgimento dell'evento in condizioni di sicurezza, ordine e nel rispetto delle disposizioni vigenti.

1. Le postazioni saranno assegnate in base all'ordine di ricezione delle domande, tenendo conto, per quanto possibile, delle preferenze espresse dai richiedenti.
2. Qualora il numero delle richieste pervenute risultasse superiore alle postazioni inizialmente previste, l'Amministrazione Comunale e il Comitato di Coordinamento della Fiera di S. Caterina si riservano la facoltà di individuare ulteriori spazi espositivi, al fine di favorire la più ampia partecipazione possibile.
3. I partecipanti si impegnano a non lasciare il gazebo o lo stand assegnato prima della conclusione ufficiale della manifestazione.
4. I gazebo dovranno avere dimensioni massime pari a 3 x 3 metri e potranno essere ancorati al suolo esclusivamente con modalità che non comportino danneggiamenti o manomissioni della pavimentazione pubblica.
5. L'accesso alle postazioni assegnate sarà consentito a partire dalle ore 7:00.
6. Le operazioni di allestimento dovranno essere completate entro le ore 9:00.
7. Le operazioni di smontaggio potranno iniziare non prima delle ore 18:00 e dovranno concludersi entro le ore 20:00.
8. Non sarà fornita alimentazione elettrica ai gazebo. Si consiglia pertanto l'utilizzo di sistemi di illuminazione a batteria. Qualora si intendano utilizzare generatori, saranno ammessi esclusivamente generatori elettrici.
9. Non è previsto alcuno spazio comunale destinato al deposito notturno di materiali, attrezzature o merci.
10. La somministrazione di alimenti e bevande è consentita esclusivamente previa presentazione della relativa SCIA attraverso il portale SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive), disponibile all'indirizzo www.sportellotelematico-estmilano.it. La SCIA dovrà essere presentata almeno 20 giorni prima della manifestazione.
11. In caso di somministrazione di alimenti e bevande, è obbligatorio adottare tutte le misure necessarie per proteggere il suolo pubblico da eventuali dispersioni di liquidi, grassi o sostanze oleose, al fine di prevenirne il deterioramento.
12. I partecipanti sono tenuti a mantenere costantemente pulita l'area assegnata e a provvedere al corretto conferimento dei rifiuti mediante raccolta differenziata, nel rispetto delle disposizioni comunali vigenti.
13. L'abbandono di rifiuti sul suolo pubblico o il mancato rispetto delle norme in materia di raccolta differenziata potrà comportare l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.
14. È consentita la cessione di beni per finalità solidaristiche da parte di enti non commerciali, con raccolta di offerte il cui ricavato, al netto delle spese sostenute, sia destinato esclusivamente a finalità benefiche o di solidarietà sociale.
15. L'Amministrazione Comunale e il Comitato di Coordinamento della Fiera di S. Caterina declinano ogni responsabilità per eventuali danni a persone, cose o terzi derivanti dalla partecipazione alla manifestazione.

Comitato di Coordinamento Fiera di S. Caterina