



Settore 1. Servizi Generali e di Supporto

PROPOSTA N.304

D E T E R M I N A Z I O N E **N. 289 del 25/03/2022**

OGGETTO: ATTIVAZIONE DEL MODULO E-CIVISWEB E SPID PER L'ACCESSO, DA PARTE DEGLI UTENTI, ALLA PIATTAFORMA DIGITALE E-CIVIS DEI SERVIZI SCOLASTICI QUALI: NIDO, RISTORAZIONE SCOLASTICA, PRE E POST SCUOLA - CIG Z1935C0FE6.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1. SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO

Richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale del 30/12/2021 n. 127, esecutiva, ad oggetto: *"Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024, della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, della nota Integrativa, del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio e degli altri Allegati al Bilancio"*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale del 17/01/2022 n. 4, esecutiva, ad oggetto: *"Esame ed approvazione Piano Esecutivo di Gestione Triennio 2022/2024"*;
- il Decreto del Sindaco n. 22 del 30/12/2021 con il quale è stato attribuito alla Dott.ssa Silvia Virgillito, sino al 31/12/2022, la posizione organizzativa di Responsabile del Settore 1 - Servizi Generali e di Supporto;
- gli artt. 107 e 109, co. 2 del D.Lgs. 18/08/200, n. 267 e s.m.i. (TUEL);
- l'art. 192 del TUEL secondo il quale:
"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";
- l'art. 32, co. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Codice dei Contratti pubblici il quale recita:
"Nella procedura di cui all'art. 36, co. 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";
- il Regolamento di contabilità dell'Ente e, nello specifico, artt. 183, 191 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. relativi rispettivamente all'impegno di spesa e alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;
- lo Statuto dell'Ente;

Premesso che:

- l'art. 1 del D.L. 16/07/2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120 del 11/09/2020 e s.m.i., ha introdotto una disciplina straordinaria, valida fino al 30.06.2023 (detto termine è stato stabilito dal D.L. 77 del 31 maggio 2021 convertito con modificazioni con legge 108/2021) per l'affidamento dei contratti sottosoglia in deroga al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- la norma chiarisce che la disciplina derogatoria *"a tempo"* sia giustificata da motivazioni *"straordinarie"* e la stessa risulta caratterizzata dalla finalità di *"incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici"*, e di *"far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19"*;
- l'affidamento diretto è ammesso: per i lavori di importo fino a € 150.000,00; per servizi e forniture di valore inferiore a € 139.000,00, (dette soglie sono state stabilite dal D.L. 77 del 31 maggio 2021 convertito con modificazioni con legge 108/2021);
- il comma 3 dell'art. 1 del D.L. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020 (e s.m.i.) stabilisce che *"Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, co. 2, del Decreto Legislativo n. 50 del 2016"*;
- il comma 2 dell'art. 32 Il periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, recita quanto di seguito indicato *"Nella procedura di cui all'articolo 36, co. 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;
- in tali ipotesi, la stazione appaltante non chiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustificano la richiesta. Qualora si decida di chiedere comunque la garanzia provvisoria, il relativo ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo art. 93 (art. 1, co. 4, DL 76/2020);
- il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha prodotto due pareri, in risposta ai quesiti nn. 753 e 764, votati alla semplificazione del procedimento di individuazione dell'appaltatore. Dagli stessi è emerso che l'affidamento diretto di cui all'art. 1, co. 2 del D.L. 76/2020, *"non presuppone una particolare motivazione, né lo svolgimento di indagini di mercato"* e che per appalti di modico importo vigono *"modalità di affidamento semplificate e più snelle"*. In ogni caso occorre procedere nel rispetto dei principi generali in tema di appalti pubblici di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che:

- all'interno del Comune di Gorgonzola è in atto un processo di ammodernamento dal punto di vista della digitalizzazione perfettamente in linea con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, caratterizzato da una situazione di centralità in materia di digitalizzazione per un aggiornamento tecnologico dei vari processi produttivi nell'ambito della Pubblica Amministrazione;
- con determinazione n. 892 del 29.10.2021, è stato acquistato al Settore 5. Servizi alla Persona, l'applicativo "J Serfin Maggioli" da integrare all'applicativo "eCivis Solution" già in uso presso il Settore stesso nell'ambito dei servizi educativi e scolastici, al fine di rendere più snella ed agile l'attività lavorativa in detto ambito;

Tenuto conto che:

- in data 23.03.2022 è pervenuta, da parte del Responsabile del Settore 5. Servizi alla Persona, una richiesta di attivazione del modulo "e Civis", tramite l'accesso con SPID e CIE, agli applicativi già in uso presso il Settore stesso nell'ambito dei servizi educativi e scolastici. L'attivazione di detto modulo consentirebbe alle famiglie gorgonzolesi che utilizzano già i servizi erogati dal software *de quo*, ad accedere tramite SPID e CIE all'area dedicata. Questo consentirebbe a non inserire più, all'interno dei moduli di iscrizione dei propri figli, la scansione dei documenti in quanto gli stessi verrebbero già riconosciuti digitalmente già all'accesso nella piattaforma;

- detto applicativo denominato “eCivisWeb” risulta in capo alla ditta Project S.r.l. Unipersonale con sede a Cervia (RA) via Molveno n. 5. Detto interlocutore svolgerà le attività necessarie per il raggiungimento del fine perseguito;

Dato atto che lo specifico oggetto di affidamento si riferisce all’attivazione accessi SPID e CIE su portale eCivisWeb del Comune di Gorgonzola per tutte le attività che riguardano i servizi scolastici quali: iscrizione asilo nido, ristorazione scolastica, iscrizione pre e post scuola;

Ritenuto di specificare che:

- il Settore 1 si occuperà del solo affidamento *de quo* e nella contestuale assunzione degli impegni di spesa, stante la titolarità del capitolo e stante il fatto che la scelta iniziale dell’applicativo è stata condotta dal Settore 5. Servizi alla Persona;
- il Settore 5. Servizi alla Persona si occuperà di seguire tutte le attività sopra descritte essendo prevista anche un’attività formativa finalizzata all’acquisizione di tutti gli strumenti per poter operare all’interno dei diversi moduli di eCivis;
- il Settore 5. Servizi alla Persona si occuperà della tenuta dei rapporti con la ditta ProJet S.r.l. Unipersonale, in considerazione del fatto che ad oggi il personale del Settore considerato è stato l’interlocutore dell’Ente nei confronti della ditta affidataria;

Ritenuto, pertanto, in ragione delle succitate motivazioni, di procedere all’affidamento come sopra descritto nei confronti della società Project S.r.l. Unipersonale con sede a Cervia (RA) via Molveno n. 5 – C.F. 01239400391, per l’importo pari ad € 1.275,03= oltre Iva 22%, pari ad € 1.555,54= di cui oneri per la sicurezza pari ad € 0,00. L’importo complessivo da impegnare al lordo delle imposte risulta quantificato in € 1.555,54. Detti importi devono essere suddivisi secondo le modalità e le annualità sotto considerate:

- per il 2022 complessivamente € 945,54= di cui € 775,03= per sorte capitale ed € 170,51= per Iva al 22%;
- per il 2023 complessivamente € 610,00= di cui € 500,00= per sorte capitale ed € 110,00= per IVA al 22%.

Entrambi gli impegni verranno effettuati al capitolo di bilancio 495 denominato “*Manutenzione macchine/ attrezzature informatiche/elettroniche*”;

Dato atto che la ditta Project S.r.l. Unipersonale come sopra individuata, ha presentato alla pec istituzionale, prot. n. 8281 del 24.03.2022, un preventivo da cui si rileva la richiesta economica complessiva sopra considerata. Detta richiesta economica risulta comprensiva dell’attività tutta richiesta e si intende integralmente richiamata nel presente atto anche se non materialmente allegata;

Dato atto che non sussistono rischi da interferenze in relazione all’approvvigionamento in oggetto, pertanto, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, di conseguenza gli oneri della sicurezza derivanti da rischi di interferenze sono pari ad € 0,00;

Visto l’art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Dato atto che ai fini della predisposizione della procedura autonoma di affidamento di servizi e forniture inclusi nel programma e nei relativi elenchi e aggiornamenti annuali, valgono le consuete regole di finanza pubblica secondo cui:

- l’Amministrazione deve consultare, ove disponibili, le pianificazioni delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, anche ai fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa. Non devono essere attive, pertanto, convenzioni Consip di cui all’art. 26, comma 1 della Legge n. 488/1999, né di centrali di committenza di cui all’art. 2, comma 456 e 457 della legge 296/2006 aventi ad oggetto beni o servizi comparabili con quelli relativi alla procedura di approvvigionamento in corso;

- sul MEPA non deve esistere una quotazione delle forniture/servizi da affidare, da effettuarsi con le modalità stabilite negli atti di gara;
- come previsto all'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012, convertito in Legge 135/2012, in caso di sopravvenuta disponibilità di Convenzione Consip, di cui all'art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 avente per oggetto beni e servizi comparabili con quelli oggetto della procedura autonoma di approvvigionamento, è obbligatorio procedere alla risoluzione dell'accordo contrattuale previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle forniture/servizi già eseguiti oltre al decimo delle forniture/servizi non ancora eseguiti;

Dato atto che detto acquisto avendo un importo inferiore ad € 40.000,00= non deve essere provvisto di CUI e, pertanto, non deve essere inserito nel Programma Biennale dei servizi e Forniture;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, che il Comune di Gorgonzola è una stazione appaltante iscritta con codice AUSA n. 0000167237;

Ritenuto, pertanto, in ragione delle succitate motivazioni, di procedere all'attivazione del modulo secondo quanto ampiamente sviluppato nelle premesse;

Dato atto che il C.I.G. assegnato alla seguente fornitura dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici è il n. Z1935C0FE6;

Ravvisata, pertanto, la necessità di procedere all'affidamento di cui trattasi secondo tempi e modalità sopra dettagliatamente descritti e per le motivazioni ben specificate in premessa;

Dato atto che è stato effettuato un controllo circa il versamento da parte della società di cui trattasi degli oneri contributivi e previdenziali di legge e che in seguito a questa verifica è stata riscontrata la regolarità degli adempimenti come da DURC, depositato agli atti comunali;

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) relativamente alla sola procedura dell'affidamento e alla sola liquidazione delle fatture, in virtù della sola titolarità del Capitolo di Bilancio, è la dott.ssa Silvia Virgillito, Settore 1 - Servizi Generali e di Supporto del Comune di Gorgonzola;

Visti gli artt. 183, 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 relativi rispettivamente all'impegno di spesa e alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

Dato atto che, il presente provvedimento, verrà trasmesso al responsabile del servizio finanziario e diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183 comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione;
- 2) **di affidare** il servizio di cui in premessa, alla società Project S.r.l. Unipersonale con sede a Cervia (RA) via Molveno n. 5 – C.F. 01239400391;
- 3) **di impegnare** complessivamente la somma di € 1.555,54=. Detti importi devono essere suddivisi secondo le modalità e le annualità sotto considerate:
 - per il 2022 complessivamente € 945,54= di cui € 775,03= per sorte capitale ed € 170,51= per Iva al 22%;
 - per il 2023 complessivamente € 610,00= di cui € 500,00= per sorte capitale ed € 110,00= per IVA al 22%.
 Entrambi gli impegni verranno effettuati al capitolo di bilancio 495 denominato "*Manutenzione macchine/ attrezzature informatiche/elettroniche*";

- 4) **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2022 e 31 dicembre 2023;
- 5) **di dare atto**, che ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, al fine del relativo parere di regolarità tecnica sulla presente proposta di determinazione, si attesta che la stessa è conforme ai principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- 6) **di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) relativamente alla sola procedura dell'affidamento e alla sola liquidazione delle fatture, in virtù della sola titolarità del Capitolo di Bilancio, è la dott.ssa Silvia Virgillito, Settore 1 - Servizi Generali e di Supporto del Comune di Gorgonzola;
- 7) **di dare atto** che sono stati verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L.13/8/210, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari con riferimento al numero CIG Z1935C0FE6;
- 8) **di dare atto** che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del D.Lgs 267/2000, si è provveduto ad accertare che il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa assunti con la presente determinazione è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa previsti nel bilancio, sia con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna (in particolare con le regole del patto di stabilità interno, e di pareggio di bilancio vigenti alla data odierna);
- 9) **di dare atto**, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. n.50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche e integrazioni;
- 10) **anche ai fini** della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune accessibile al pubblico, per quindici giorni;
- 11) **di disporre** la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni e la pubblicazione all'albo pretorio dopo che sarà corredata dal visto di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.00 n. 267.

ANNO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAP.	FORNITORE	IMPORTO	IMPEGNO	CIG
2022	01081.03.0 049500	CAP 495/ 0 - MANUTENZ. MACCHINE/ATTREZ. INFORM./ELETTRON.	PROJECT SRL UNIPERSONALE	945,54	3162	Z1935C0 FE6
2023	01081.03.0 049500	CAP 495/ 0 - MANUTENZ. MACCHINE/ATTREZ. INFORM./ELETTRON.	PROJECT SRL UNIPERSONALE	610,00	3163	Z1935C0 FE6

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1.
SERVIZI GENERALI E DI SUPPORTO
Silvia Provvidenza Virgillito / INFOCERT SPA
Atto sottoscritto digitalmente