



RICHIESTA SPAZI 240ESIMA FIERA DI S.
CATERINA

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____, nella sua qualità di presidente e/o
legale rappresentante di _____
CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____
con sede in _____ via _____ tel. _____
Mail _____ PEC _____
eventuale indirizzo web _____

CHIEDE

Al presidente del Comitato di coordinamento Fiera di S. Caterina:

☐ l'autorizzazione alla partecipazione alla 240° Fiera di S. Caterina per le giornate del 23 e 24/11.

Descrizione delle attività svolte nello stand:

Ordine di preferenza delle postazioni da 1 a 15 (si veda la piantina e si esprimano tutte le preferenze. Si specifica che le postazioni n. 1, 17 e 18 non possono essere scelte):

- | | | | |
|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ 1. _____ | ☐ 2. _____ | ☐ 3. _____ | ☐ 4. _____ |
| ☐ 5. _____ | ☐ 6. _____ | ☐ 7. _____ | ☐ 8. _____ |
| ☐ 9. _____ | ☐ 10. _____ | ☐ 11. _____ | ☐ 12. _____ |
| ☐ 13. _____ | ☐ 14. _____ | ☐ 15. _____ | |

DICHIARA

- ✓ Di essere consapevole che ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, nonché delle disposizioni di cui al decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.
- ✓ Di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali, disponibile anche sul sito web del Comune.
- ✓ Di essere consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/200, la veridicità di quanto indicato nella presente domanda e nei relativi allegati.
- ✓ Di impegnarsi a mantenere gli spazi assegnati puliti ed in ordine.
- ✓ Di essere consapevole che il Comitato di coordinamento Fiera di S. Caterina ha facoltà di verificare, nei giorni della Fiera, che l'esposizione sia corrispondente a quanto dichiarato nell'istanza.
- ✓ Che il/la responsabile/referente dell'associazione/organizzazione assume ogni responsabilità derivante dalla partecipazione alla Fiera in oggetto, esonerando espressamente l'Amministrazione comunale o il Comitato di coordinamento Fiera di S. Caterina da qualsiasi responsabilità.
- ✓ Che eventuali danni e/o costi derivanti da pulizie aggiuntive saranno a carico dell'associazione/organizzazione.
- ✓ Che la partecipazione avverrà nel rigoroso rispetto delle prescrizioni organizzative finalizzate alla più ampia tutela della sicurezza dei partecipanti all'evento.
- ✓ Di essere a conoscenza che il non rispetto delle prescrizioni organizzative può comportare la non partecipazione per future iniziative del Comitato o dell'Amministrazione comunale.

La presente dichiarazione può essere presentata entro e non oltre le ore 12:00 di lunedì 31.10.2024:

- a mezzo PEC: comune.gorgonzola@cert.legalmail.it

- con consegna a mano in duplice copia all'ufficio Protocollo del Comune di Gorgonzola, via Italia n. 62 (ingresso Piazzetta Ripamonti);

- per mezzo e-mail: protocollo@comune.gorgonzola.mi.it

Gorgonzola, _____

Firma

Per qualsiasi ulteriore richiesta di informazione contattare l'ufficio cultura 02.95.701.205, mail:

aicha.jerad@comune.gorgonzola.mi.it o visitare il sito internet www.comune.gorgonzola.mi.it