

**ALLEGATO 1**

RICHIESTA PALESTRA VIA ROMA STAGIONI SPORTIVE 2024-2025/2025-2026



**SETTORE 3**

Cultura, Sport e Tempo Libero

Biblioteca – Promozione del territorio – Associazionismo

Comune di Gorgonzola  
Settore 3. Cultura Sport e Tempo Libero  
Via Italia, 62 20064 GORGONZOLA

In riferimento alla concessione degli spazi ad ore presso la palestra scolastica di via Roma per le stagioni sportive 2024-2025/2025-2026 e 2026/2027:

Il/La sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante della Associazione/Società Sportiva Dilettantistica

\_\_\_\_\_ con sede legale (indicare indirizzo) \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

presa visione dell'avviso pubblico relativo alla concessione di quanto sopra;

**CHIEDE**

l'assegnazione in concessione della palestra di via Roma a Gorgonzola, presso l'Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini, come negli allegati 2 (scheda orari) e 3 (scheda corsi).

A tal fine dichiara di accettare pienamente la disciplina prevista nell'avviso pubblico di che trattasi. Inoltre, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci ad una pubblica amministrazione, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, agli effetti dell'articolo 47 del D.P.R.N.445/2000 con la presente;

## ALLEGATO 1

RICHIESTA PALESTRA VIA ROMA STAGIONI SPORTIVE 2024-2025/2025-2026

### DICHIARA

1. che i dati contenuti nella seguente richiesta sono corrispondenti alle risultanze agli atti della società o dei soggetti titolari degli stessi;
2. di impegnarsi a garantire la massima correttezza nell'uso delle attrezzature e dei servizi da parte dei propri utenti;
3. di accettare la tariffa oraria stabilita dall'Amministrazione Comunale per la palestra comunale;
4. di impegnarsi a provvedere alla custodia e alla pulizia per la Palestra oggetto di assegnazione in gestione convenzionata;
5. che tutti gli utenti sono muniti di certificato medico di idoneità alla pratica sportiva nel rispetto della normativa vigente;
6. di esonerare da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale per ogni eventuale incidente a persone e/o cose che potessero verificarsi nell'orario di utilizzo dell'impianto a causa dell'attività svolta, purché non sia imputabile a cause funzionali dell'impianto stesso;
7. di impegnarsi a rifondere tutti gli eventuali danni a cose o persone comunque provocati durante le ore di utilizzo della palestra;
8. di impegnarsi a comunicare in forma scritta all'Ufficio Sport l'eventuale rinuncia totale o parziale delle ore assegnate, affinché possano essere utilizzate da altri richiedenti; l'eventuale rinuncia temporanea delle ore assegnate dovrà essere comunicata al predetto ufficio con l'anticipo previsto dall'avviso pubblico; in caso di mancato inoltro della comunicazione verrà comunque addebitato l'importo orario previsto;
9. di accettare che l'Amministrazione Comunale possa verificare che la società assegnataria agisca conformemente a quanto qui dichiarato;
10. di accettare che l'Amministrazione possa revocare in qualsiasi momento, a suo giudizio, l'autorizzazione concessa dalla Società assegnataria, qualora il Comune ravvisi gravi inadempienze rispetto agli impegni assunti o per causa di forza maggiore o manutentive e tecniche che causino l'inagibilità dell'impianto, senza che nulla sia dovuto alla concessionaria, fatto salvo il non pagamento conseguente all'uso previsto e non esercitato;
11. di accettare integralmente le disposizioni di cui all'avviso pubblico.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si allega documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, che vale anche per tutti i successivi allegati